## BillOne での請求書アップロード方法

- ① BillOne にログイン
- ② 【請求書送付】をクリック
- ③ 【送付先】を選択 ※

※送付先は各工事担当者名を選択してください。担当者が分からない場合は総務部(TEL:03-5385-8321)までご連絡ください。

BillOne 請求書送付 送付	付履歷 送付先管理	請求書送付 🗸 🏳 🍞 😧 🗸
<ul> <li>Bill One宛以外の請求書も、</li> </ul>	まとめてオンラインで一括発行することで入金將込まで自動化できます。	Bill One請求書発行について詳しく <b>〉</b>
<b>送付先</b> * <b>●</b> 送付先名・送付先の補足を入力 <b>送付方法*</b> アップロード	v をクリックすると弊社社員名が出てきます。 こちらから請求書を送付したい社員をお選びくださ	・ いっ ・ ファイル形式はPDF (最大200MB) ・ 1つのPDFファイルには1件の請求書のみ ・ PDFファイル自体にパスワードを設定しないでください。 ・ PDF アイル自体にパスワードを設定しないでください。 ・ PDF ・ の B ・ の B ・ NG PDF ・ CX ・ CX

④送付方法は【アップロード】を選択(デフォルトでアップロードになっています)

⑤「送付する請求書」のところに作成した請求書をドラッグ&ドロップ ※

※ドラッグ&ドロップが分からなければ「ここにファイルをドラッグ&ドロップしてファイルを選択」をクリックしてください。

ファイルが出てくるのでアップロードしたい請求書をそこから選んで「開く」を押してください。 ⑥アップロードできたら【送付】を押す

## 完了

請求書が弊社担当に送付されました。ありがとうございました。

送付先* ❶			
米持建設株式会社 中野ちづる 🗸	アップロードする請求書の提出ルール		
<b>送付方法*</b> アップロード	<ul> <li>ファイル形式はPDF (最大200MB)</li> <li>1つのPDFファイルには1件の請求書のみ</li> <li>PDFファイル自体にバスワードを設定しないでください。</li> </ul>		
送付先へのメッセージ	OK PDF PDF		
<ul> <li>例)清掃業務費について</li> <li>送付する請求書:0件</li> <li>送付</li> </ul>	・     1p     2p-       8,800円の請求書     8,800円の請求書     その請求書の明細		
ここにファイルをドラッグ&ドロップまたは クリックしてファイルを選択	PDF     PDF       ジェークト付き     1p ジェークション       3,300円の請求書     5,500円の請求書		

## !!!注意点!!!

Bill One宛以外の請求書も、まとめてオンラインで一括発行	<b>すすることで入金消込まで自動化できます。</b>	🚯 Bill One宛以外の請求書も、まとめてオン	● Bill One宛以外の請求書も、まとめてオンラインで一括発行することで入金消込まで自動化できます。		
送付先 * 🕕			送付先* 🛛		
米持建設株式会社 中野ちづる		~	米持建設株式会社 中野ちづる		
送付方法*			送付方法*		
アップロード	~		アップロード	~	
のメッセージ			送付くへのメッセージ		
例)清ね 費について			病費について		
		ĥ			
る請求書: 1件		送付	送1、 る請求書: 2件		送付
┣ 代々木改修工事(ダミー)請求書①.pdf (186.4KB) 🗱	6	👂 関連ファイルを添付	▲高円寺新築工事(ダミー)契約請求書①	).pdf (186.4KB) 🗙	❷ 関連ファイルを添
ここにファイルをドラッグ&	ドロップまたはクリックしてファイルを選択		■ 高円寺新築工事(ダミー)小口請求書(2) ここにファ	♪pdf (209.3KB) 苯 イルをドラッグ&ドロップ または クリックしてファイルを選	
	請求書 同現場で2つ請求 2つ目の請求書は	1 つに対しアップロー 書がある場合等は 1 つ 【送付】を押してく はまた②~同じ手順を路	ド1回となります。 の請求書をアップロードした ださい。 ¥んでアップロードください。	5	



26,080

2,000 -22,000 -000Mr/L241/Sk

28

消費化

PDF は左記の順

## (BillOneScan 用指定請求書→請求書→出来高調書 or 貴社書式請求書等)

に並べて1つの PDF ファイルにまとめてから

アップロードしていただきますようご協力お願いいたします。